

Bucaramanga,

Señores

GOBERNACION DE SANTANDER

Atte: Dr. **CAMILO ANDRES ARENAS VALDIVIESO**

10 SEP 2018

Ciudad.

Yo, **DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO**, identificado(a) con la cédula de ciudadanía número **1.098.706.734** de Bucaramanga, de manera atenta me permito presentar propuesta de prestación de servicios de apoyo profesional a la gestión, para ejecutar las siguientes actividades:

1. Elaborar informes solicitados con relación a los Establecimientos educativos.
2. Responder correspondencia asignada sobre el proceso de viáticos.
3. Archivar documentos de acuerdo a las tablas de retención Documental.
4. Responder solicitudes por forest y requerimientos direccionados por la Lider de Inspeccion y Vigilancia
5. Apoyar las demás funciones asignadas

Las anteriores actividades se realizarán conforme al término de duración, el precio estimado y la forma de pago propuestas por el Departamento y la presente propuesta tiene una vigencia de un (1) mes a partir de la presentación.

Declaro bajo gravedad de juramento que:

No me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidades establecidas en el art. 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco me encuentro incurso en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con el Estado. No presento antecedentes disciplinarios ante la Procuraduría General de la Nación. Ninguna entidad distinta de la aquí nombrada tiene intereses en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrarse y por consiguiente solo comprometo al firmante. Me comprometo a ejecutar totalmente el contrato en el plazo pactado a partir de la legalización del mismo. Manifiesto que actualmente me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad social en salud y en pensiones (como independiente). Así mismo, comunico que me afiliaré a A.R.L.

Acompaño a la presente, hoja de vida con los soportes de ley.

Diana Lache 1098706734

Nombre: **DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO**

Dirección: **Cll 61 No. 1 w 35 Casa 30**

Teléfono: **311 506 2492**

Correo Electrónico: **dianita.lache@hotmail.com**



FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural
(Leyes 180 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO LACHE		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) CHAPARRO		NOMBRES DIANA FERNANDA	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. ☒ C.E. ☐ PAS ☐ No. 1098706734				SEXO F ☒ M ☐	
NACIONALIDAD COL. ☒ EXTRANJERO ☐				PAÍS Colombia	
LIBRETA MILITAR					
PRIMERA CLASE ☐		SEGUNDA CLASE ☐		NÚMERO	
				D.M	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA	
FECHA DÍA 01 MES 06 AÑO 1991				CALLE 61 10W 35 CASA 30 REAL MINAS	
PAÍS Colombia				PAÍS Colombia	
DEPTO Santander				DEPTO Santander	
MUNICIPIO BUCARAMANGA				MUNICIPIO BUCARAMANGA	
				TELÉFONO 3115062492	
				EMAIL dianita.lache@hotmail.com	

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO: Bachiller Académico
PRIMARIA			SECUNDARIA			MEDIA		FECHA DE GRADO			
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10.	X	MES 12 AÑO 2007

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
UN	10	X		ADMINISTRACION DE EMPRESAS	12	2017	ACTA 4000

experiencia laboral

SECRETARIA GENERAL
APROBADO - SIGEP

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE					
EMPRESA O ENTIDAD BAVARIA S.A			PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO DÍA 05 MES 07 AÑO 2016		FECHA DE RETIRO DÍA 06 MES 04 AÑO 2018	

CARGO O CONTRATO ACTUAL COMERCIAL VENTAS		DEPENDENCIA		DIRECCIÓN KILOMETRO 4 VIA CAFE MADRIL	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR					
EMPRESA O ENTIDAD CALZADO MODA BELLA			PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS 6423667		FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 02 AÑO 2011		FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 12 AÑO 2014	
CARGO O CONTRATO Prestación de servicios		DEPENDENCIA		DIRECCIÓN CALLE 22 20 40	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR					
EMPRESA O ENTIDAD ALMACEN FERNANDA SHOES			PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO		CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS 6342268		FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 02 AÑO 2009		FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 12 AÑO 2009	
CARGO O CONTRATO Prestación de servicios		DEPENDENCIA		DIRECCIÓN CALLE 20 22 37	

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDADE INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES.(ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

Diana Fernanda GARCIA
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha _____

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS _____

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.dafp.gov.co

SECRETARÍA GENERAL
APROBADO - SIGEP

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)
Entidad Receptora:



1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO LACHE				SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) CHAPARRO				NOMBRES DIANA FERNANDA					
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. * C.E. PAS No. 1098706734								SEXO F * M		NACIONALIDAD COL. * EXTRANJERO		PAÍS Colombia	
LIBRETA MILITAR													
PRIMERA CLASE				SEGUNDA CLASE				NÚMERO				D.M.	
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA 01 MES 06 AÑO 1991								DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CALLE 61 10W 35 CASA 30 REAL MINAS					
PAÍS Colombia								PAÍS Colombia		DEPTO Santander			
DEPTO Santander								MUNICIPIO BUCARAMANGA					
MUNICIPIO BUCARAMANGA								TELÉFONO 3115062492		EMAIL dianita.lache@hotmail.com			

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

2 FORMACION ACADEMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: Bachiller Académico	
PRIMARIA					SECUNDARIA					FECHA DE GRADO	
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12 AÑO 2007

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO. EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), TL (TECNOLÓGICA), TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), UN (UNIVERSITARIA), ES (ESPECIALIZACIÓN), MG (MAESTRÍA O MAGISTER), DOC (DOCTORADO O PHD), RELACIONE AL FRENTE EL NUMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
UN	10	X		ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	12	2017	

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE							
EMPRESA O ENTIDAD BAVARIA S.A				PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO			CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
TELÉFONOS		FECHA DE INGRESO DÍA 05 MES 07 AÑO 2016			FECHA DE RETIRO DÍA 06 MES 04 AÑO 2018		
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMERCIAL VENTAS		DEPENDENCIA			DIRECCIÓN KILOMETRO 4 VIA CAFE MADRIL		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR							
EMPRESA O ENTIDAD CALZADO MODA BELLA				PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO			CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
TELÉFONOS 6423667		FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 02 AÑO 2011			FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 12 AÑO 2014		
CARGO O CONTRATO Prestación de servicios		DEPENDENCIA			DIRECCIÓN CALLE 22 20 40		
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR							
EMPRESA O ENTIDAD ALMACEN FERNANDA SHOES				PÚBLICA	PRIVADA X	PAÍS Colombia	
DEPARTAMENTO		MUNICIPIO			CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD		
TELÉFONOS 6342268		FECHA DE INGRESO DÍA 01 MES 02 AÑO 2009			FECHA DE RETIRO DÍA 30 MES 12 AÑO 2009		
CARGO O CONTRATO		DEPENDENCIA			DIRECCIÓN		

Prestación de servicios

CALLE 20 22 37

4 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA. PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MÍ ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento _____

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA _____

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

5 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha _____

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS _____

Esta copia ha sido impresa por el servidor público y puede contener información no validada.

LÍNEA GRATUITA DE ATENCIÓN AL CLIENTE No. 018000917770 PÁGINA WEB: www.dafp.gov.co

HOJA DE VIDA

DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO



PERFIL

Soy un ser humano con alto sentido social, respetuoso, honesto, emprendedor, ingenioso, con gran afinidad para desarrollar trabajos en equipo, con excelentes habilidades de comunicación y dispuesta a entregar lo mejor de mí en los proyectos que emprendo en busca de resultados satisfactorios. Cuento con diversas habilidades que me permiten desempeñarme en diferentes roles como ventas, relacionamiento, solución de problemas, administración, conocimientos en sistemas como Word y Excel.

23

DATOS PERSONALES

NOMBRES	DIANA FERNANDA
APELLIDOS	LACHE CHAPARRO
CEDULA DE CIUDADANIA	1.098.706.734 Bucaramanga
FECHA DE NACIMIENTO	Junio 01 de 1991
LUGAR DE NACIMIENTO	BUCARAMANGA, SANTANDER
EDAD	26 años
ESTADO CIVIL	Soltera
DIRECCIÓN	Calle 61 No. 1 w 35 Conjunto Intimarca Casa 30 Real de Minas
CELULAR	311-506-2492
TELEFONO	6414257
E-MAIL	dianita.lache@hotmail.com
CIUDAD	Bucaramanga, Santander

FORMACIÓN PROFESIONAL

PRIMARIOS

COLEGIO DEL DIVINO NIÑO

Bucaramanga, Santander 2002

SECUNDARIO

**COLEGIO DEL SAGRADO CORAZON
DE JESUS H. BETHLEMITAS**

Bachiller Académico

Bucaramanga – Santander

2002– 2007

UNIVERSITARIO:

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA

Administración de Empresas

Bucaramanga – Santander

2017

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: ALMACEN D' FERNANDA SHOES
Cargo: ASESORA DE VENTAS Y DE MERCADEO
Jefe inmediato: DIEGO AMADOR
Teléfono: 3177006724
Año: Enero 2009 - Diciembre 2009
Ciudad: BUCARAMANGA

Empresa: ALMACEN ROPA DEY' SPORT
Cargo: ADMINISTRADORA
Jefe inmediato: DELFILIA CHAPARRO
Teléfono: 6342268
Año: Enero 2010 - Diciembre 2010
Ciudad: BUCARAMANGA

Empresa: CALZADO MODA BELLA
Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVA - APOYO PRODUCCION
Jefe inmediato: ADRIANA CHAPARRO
Teléfono: 6425667
Año: Enero 2011- Diciembre 2013
Ciudad: BUCARAMANGA

Empresa: CONTRALORIA GENERAL DE SANTANDER
Cargo: APOYO PLANEACION Y CALIDAD
PRACTICA ACADEMICA
Jefe inmediato: DR. NUBIA NIEVES GOMEZ
Teléfono: 3164216127
Año: Febrero 2014 - Junio 2014
Ciudad: BUCARAMANGA

75

Empresa: BAVARIA S.A
Cargo: APOYO GERENCIA DE TRADE MARKETING
Jefe inmediato: WILLIAM RODRIGUEZ
Teléfono: 3165260375
Año: JULIO 2015 – FEBRERO 2016
Ciudad: BUCARAMANGA

Empresa: BAVARIA S.A
Cargo: DESARROLLADORA DE MERCADOS
Jefe inmediato: OSCAR ARRIETA
Teléfono: 3174010154
Año: JULIO 2016 – ABRIL 2018
Ciudad: BUCARAMANGA

REFERENCIAS LABORALES

OSCAR ARRIETA

Supervisor ventas Regional Oriente

Teléfono: 3174010154

Ciudad: BUCARAMANGA

DIEGO AMADOR

Propietario Almacén D` Fernanda Shoes

Teléfono: 6342268

Ciudad: BUCARAMANGA

REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: NUBIA SANCHEZ

Profesión: AMA DE CASA

Teléfono: 6413436

Ciudad: BUCARAMANGA

Nombre: Yesica González

Profesión: ADMINISTRADORA DE EMPRESAS

Trabajo: Banco AV VILLAS

Teléfono: 3103447818

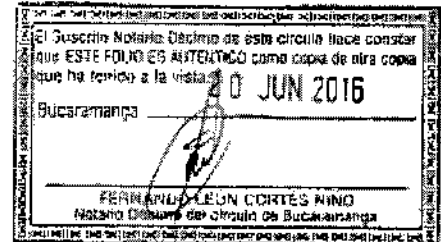
Ciudad: BUCARAMANGA



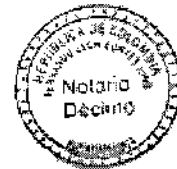
DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO
CC. 1.098.706.734 de B/manga – Santander



La República de Colombia
y en su nombre



El Colegio del Sagrado Corazón de Jesús
Hermanas Bethlemitas - Bucaramanga



Reconocida oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental
según Resolución No. 12404 del 14 de diciembre de 2001

Confiere A:

Diana Fernanda Lache Chaparro

T.I. No. 910801-12750 de Bucaramanga

El Título de:

Bachiller Académico

Con especialización en Ciencias Naturales y Educación Ambiental

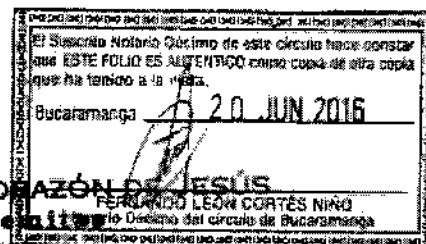
Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media
de acuerdo con las exigencias legales y el Proyecto Educativo Institucional

Dado en Bucaramanga, al día 04 del mes de Diciembre de 2007



[Signature]
Rectora

[Signature]
Secretaría



COLEGIO DEL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
Hermanas Bethlemitas
Bucaramanga, Santander

Reconocido oficialmente por la Secretaría de Educación Departamental según
Licencia de Funcionamiento Resolución No. 12404 del 14 de diciembre de 2001.



ACTA DE GRADO

En atención a que:

Diana Fernanda Lache Chaparro
T.I. 910601-12750 de Bucaramanga

Cursó y aprobó los estudios correspondientes al nivel de educación Media
Vocacional según los planes y programas vigentes, se confiere el Título de:

BACHILLER ACADÉMICO

Con Profundización en Ciencias Naturales y Educación Ambiental

Es fiel copia tomada del Acto General No. 46 del 1 de diciembre de 2007, en
lo pertinente.

Firmada por Hna. Amparo León Tovar - Rectora y Maria Amparo Monsalve
Gómez - Secretaria.

Expedida en Bucaramanga, al 1 día del mes de diciembre de 2007.

Amparo León Tovar
HNA AMPARO LEÓN TOVAR
C.C. 41.400.602 de Bogotá
Rectora

Maria Amparo Monsalve G.
MARIA AMPARO MONSALVE G.
C.C. 28.097.773 de Chirálá
Secretaria



República de Colombia

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BUCARAMANGA

Autorizada por resolución 2771 de 1987 del Ministerio de Educación Nacional

El Consejo Académico y el Rector en atención a que

DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO

C.C. 1.098.706.734 de Bucaramanga

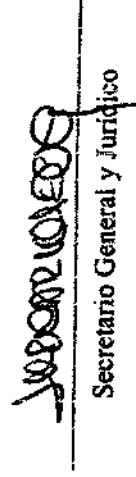
ha cumplido las normas legales y los requisitos académicos exigidos por la Universidad, le otorgan, con los derechos, obligaciones y prerrogativas correspondientes, el título de

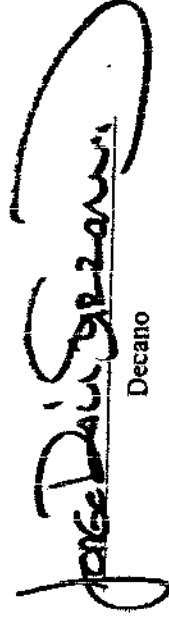
ADMINISTRADORA DE EMPRESAS

Se expide el presente diploma en Bucaramanga el 15 de Diciembre de 2017




Rector


Secretario General y Jurídico


Decano

ACTA DE GRADO No. 4.000
Folio No. 1187-35630 del Libro No. 4

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE BUCARAMANGA -UNAB-
Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

En la ciudad de Bucaramanga, Departamento de Santander, República de Colombia, a los 15 días del mes de diciembre de 2017, en el aula máxima de la Universidad, se celebró la ceremonia de graduación de **DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO**, identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 1.098.706.734 de Bucaramanga.

El grado fue aprobado por el Consejo de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables, según Acta No. 50 de noviembre 27 de 2017, y ratificado por el Consejo Académico según Acta No. 916 de diciembre 1 de 2017, previa comprobación de que el aspirante cumplió los requisitos exigidos para el Programa de Administración de Empresas. Trabajo de Grado: "Control Inteligente de costos en el sector calzado".

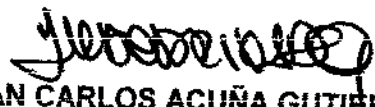
El Rector Dr. Alberto Montoya Puyana, tomó juramento al graduado, hecho lo cual le hizo entrega del Diploma que lo acredita como **ADMINISTRADORA DE EMPRESAS**.

El título se expidió de conformidad con las normas legales vigentes y de acuerdo a la autorización legal conferida a la Universidad.

Para constancia se extiende y firma la presente Acta a los 15 días del mes de diciembre de 2017.

Alberto Montoya Puyana, Rector (fdo), Jorge Raúl Serrano Díaz, Decano, (fdo), Juan Carlos Acuña Gutiérrez, Secretario General y Jurídico (fdo).

Es fiel copia tomada del original a los 15 días del mes de diciembre de 2017.



JUAN CARLOS ACUÑA GUTIERREZ
Secretario General y Jurídico



Bavaria S.A.
860.005.224-6

Hace constar:

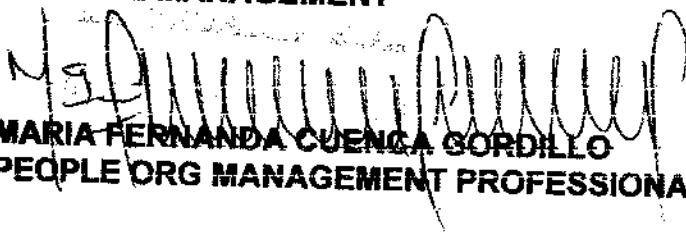
Que **LACHE CHAPARRO DIANA FERNANDA**, identificado(a) con la Cedula de Ciudadania No. 1.098.706.734 de BUCARAMANGA, laboró con **Bavaria S.A.** desde el cinco (5) de julio de dos mil dieciseis (2016) hasta el seis (6) de abril de dos mil dieciocho (2018).

El señor(a) **LACHE** desempeñaba el cargo de **DESARROLLADOR DE MERCADOS** con una asignación mensual de \$2.788.400,00. Su vinculación fue mediante Contrato indefinido, y la causa de terminación del contrato es Mutuo Acuerdo.

La constancia se expide a los once (11) días del mes de abril de dos mil dieciocho (2018).

Atentamente,

**SOLUTIONS COPEC VP
SERVICES AND OPERATION DIVISION
PAYROLL MANAGEMENT**


MARIA FERNANDA CUENCA GORDILLO
PEOPLE ORG MANAGEMENT PROFESSIONAL

ACTA TERMINACION CONTRATO POR MUTUO ACUERDO

Entre los suscritos a saber: **PIEDAD RODRIGUEZ GONZALEZ**, mayor de edad y con cédula de ciudadanía No. 32.789.013 de Barranquilla quien obra en representación de Bavaria S.A., y quien en adelante se llamará **LA COMPAÑIA** y **DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO** también mayor de edad, identificada con cédula de ciudadanía No. 1098706734, quien en adelante se llamará **EL TRABAJADOR**, dejamos constancia de los siguientes acuerdos:

PRIMERO: Que las partes decidieron en forma libre y voluntaria dar por terminado por mutuo acuerdo y consentimiento el contrato de trabajo con efectividad al **Seis (6) de abril de dos mil dieciocho (2018)**, contrato que tenía vigencia desde el **cinco (5) de julio de dos mil dieciseis (2016)**. Que La decisión de **EL TRABAJADOR** fue tomada libremente sin presiones ni coacciones de ninguna clase, y con ocasión del cambio de control de **LA COMPAÑIA**, en pleno uso de sus facultades mentales y corporales, a sabiendas de no tener restricción ni limitación laboral alguna, consultado su propio beneficio, y con pleno conocimiento de sus derechos y facultades legales y constitucionales sin que con esta decisión se esté vulnerando ninguno de sus derechos porque en ejercicio de sus libertades y derechos él ha tomado esta determinación, que además declara irreversible e irrevocable.

SEGUNDO: Que teniendo en cuenta la anterior determinación conjunta de las partes, **LA COMPAÑIA** liquidará y pagará a **EL TRABAJADOR** su salario causado, prestaciones sociales, horas extras, recargos, dominicales, festivos, beneficios, vacaciones y demás derechos que le correspondan hasta el **Seis (6) de abril de dos mil dieciocho (2018)** teniendo en cuenta que devenga salario ordinario, fecha en la cual el contrato termina real y efectivamente por mutuo acuerdo, **EL TRABAJADOR** solo prestará servicios hasta el **Seis (6) de abril de dos mil dieciocho (2018)**. El valor que arroje la liquidación final del contrato de trabajo será pagado antes de suscribirse la respectiva **acta de transacción**.

TERCERO: Independiente de lo anterior y con el fin de transigir todas las diferencias laborales reales o eventuales que pudieran haber existido durante la vigencia del contrato de trabajo, tales como los asuntos relacionados con el pago del salario, prestaciones sociales, horas extras, recargos, dominicales, festivos, el pago de sumas adicionales al salario por diversos conceptos tales como auxilios y beneficios, primas extralegales, bonos y bonificaciones, gastos de viaje, préstamo de vivienda, seguro de vida, entre otros, o cualquier otra bonificación y reconocimiento en dinero y/o especie, que pudieren corresponderle, sumas que no obstante no ser salario, unas por consagración legal y otras porque así lo acordaron las partes, pudieran considerarse como salario ordinario y por lo tanto susceptibles de generar prestaciones sociales, descansos y otros derechos legales a cargo de la empresa o a cargo de terceros; aspectos relacionados con descuentos indebidos sobre el salario y cobro de intereses por prestamos diferentes a los de vivienda, aumentos salariales, las indemnizaciones materiales, morales o fisiológicas que pudieran ocasionarse por la ocurrencia de riesgos profesionales por culpa del empleador; todos los derechos pendientes de reconocimiento total o parcial emanados del Acuerdo Colectivo de conformidad con la ley y o de

24

know-how, diseños, procedimientos o fórmulas, software, información o planes de mercadeo o ventas, listas de clientes, planes de negocios, prospectos, estrategias y oportunidades que hayan sido discutidos o considerados por parte de los administradores del empleador o de las afiliadas. Información confidencial incluye la información desarrollada por **EL TRABAJADOR** y/o por **LA COMPAÑÍA** en ejecución del trabajo de parte de **EL TRABAJADOR**, así como otra información a la que el extrabajador haya tenido acceso durante la relación laboral con **LA COMPAÑÍA**. Información Confidencial también incluye la información de terceros con los cuales **LA COMPAÑÍA** o las afiliadas tengan o hayan tenido relación contractual.

Así mismo **EL TRABAJADOR** se compromete a reservar bajo confidencialidad información relativa al objeto social de **LA COMPAÑÍA** que incluye la información, cifras, datos, estrategias comerciales y de distribución, información financiera, laboral, comercial, secretos industriales, económicos y profesionales, patentes, derechos de autor o cualquier otro derecho de propiedad industrial o intelectual relacionado directa o indirectamente con las actividades y funciones de **LA COMPAÑÍA** y que en general haya recibido o conocido durante el ejercicio de funciones en la organización que no tenga el tratamiento de "Información Confidencial". Así mismo se compromete a la fecha de terminación del contrato de trabajo a reintegrar los activos que la compañía le haya proporcionado para el cumplimiento de sus funciones, así como la información contenida en estos que sea relevante a la organización.

PARAGRAFO: EL TRABAJADOR, en atención a la confidencialidad antes descrita se obliga a devolver a la terminación del contrato a **LA COMPAÑÍA**, cualquier documento, información o elemento que le haya sido entregado directa o indirectamente para el cumplimiento de sus funciones.

QUINTO: EL TRABAJADOR acepta que en el caso de que judicial y/o administrativamente por su acción directa o indirecta se anule o quede sin efecto la terminación del contrato por mutuo acuerdo aquí pactada, **EL TRABAJADOR** se obliga a devolver la totalidad de la "suma objeto de transacción", obligación que se hace exigible al momento de producirse la anulación de la terminación del contrato por el mutuo acuerdo aquí acordado.

SEXTO: El Acta de Transacción hará tránsito a cosa juzgada en los términos de los artículos 15 del CST y 2483 del Código Civil. **LA COMPAÑÍA** le notificará previamente a **EL TRABAJADOR** el día, lugar y hora de la firma del Acta de Transacción, la cual se realizará dentro de los quince (15) días calendarios siguientes a la fecha efectiva de terminación del contrato de trabajo, fecha en la cual se pagará la suma objeto de transacción y el valor de la liquidación definitiva del contrato de trabajo, de no haberse pagado ésta última suma con anterioridad a la firma del Acta de Transacción. En caso de no presentarse **EL TRABAJADOR** en lugar señalado en el día y hora fijada para la firma del Acta de Transacción o negarse a la firma de la misma, las partes pactan que se interpretará que **EL TRABAJADOR** renuncia a su derecho de recibir la suma transaccional, por lo que **LA COMPAÑÍA** procederá a consignar mediante depósito judicial a órdenes del Juzgado Laboral de reparto de la respectiva ciudad solo el valor

8

35

Fecha y Hora de Proceso 17/04/2018-17:59:16

Bavaria S.A.		PERIODO DE PAGO			PAGINA 1 DE 2	
2018		4		1		
CEDULA 1098706734	CODIGO 38019845	NOMBRE DIANA FERNANDA		PRIMER APELLIDO LACHE	SEGUNDO APELLIDO CHAPARRO	
LOCALIZACION GEOGRAFICA Reg.Ori B/manga		DIVISION GERENCIA COBA002401		COMMERCIAL MANAGEMENT METROP		
CONSIGNADO EN Bancolombia		CUENTA NO. 30260867926	SALARIO/JORNAL* 2.788.400		E.P.S NUEVA EMPRESA PROMO	
BAS. RET		PROC. RETENCION Procedimiento 2	TIPO DISMINUCION	VALOR 0	A.F.P. PORVENIR PENSIONES O	

CODIGO	DESCRIPCION	CANT	DEVENGADO	DEDUCCION	SALDO
M010	Sueldo Básico	7,00	650.626	0	0
1M04	Días Descanso Sabado Sant	1,00	92.947	0	0
1M21	Domini Diu sin comp 175%	8,00	162.657	0	0
1M22	Fetivo Diu sin com 175%	20,00	406.642	0	0
1M67	Incen Cumpil De Metas	0,00	616.641	0	0
2M15	Prima De Diciembre	1,33	123.929	0	0
2M17	Prima Por Descanso	7,88	202.532	0	0
2M21	Prima Complemento Diciemb	1,33	7.712	0	0
2M27	Prima Diciembre No Consti	2,67	247.858	0	0
2M28	Prima Comp. Dic NoSal	2,67	15.425	0	0
M399	Vacaciones Compensadas	11,33	1.126.583	0	0
M423	Cesantías Definitivas	96,00	973.223	0	0
M424	Int.Cesantías Definitivas	96,00	31.143	0	0
M460	Prima Legal de Servicio	8,00	973.209	0	0

Detalle aportes voluntarios:

DECLARO QUE HASTA LA QUINCENA Y/O EN EL MES QUE COMPRENDE EL PAGO DE ESTE COMPROBANTE, HE RECIBIDO TODOS LOS SALARIOS O PENSIONES CAUSADAS.	TOTALES	PAGOS 21.829.566	DEDUCCIONES 1.033.432	DEUDA
	OBSERVACIONES	nomina		NETO A PAGAR 20.796.134
FIRMA				

CALZADO

Moda Bella

[Handwritten signature]

CALZADO MODABELLA

NIT: 91249641-2

CERTIFICA QUE:

La señora DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.098.706.734 expedida en la ciudad de Bucaramanga, laboró con mi firma del 01 de febrero de 2011 al 30 de Diciembre de 2014, desempeñando el cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVA Y APOYO A PRODUCCION; en el lapso de trabajo demostró ser una persona Honorable y Responsable en sus labores.

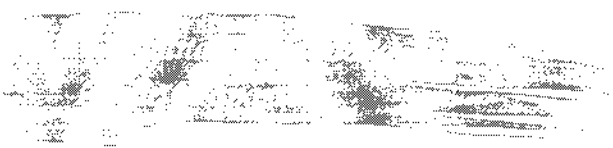
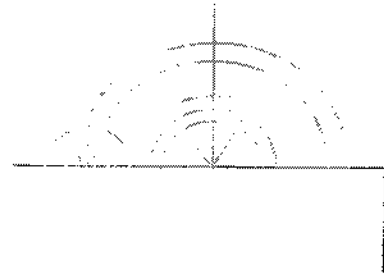
Salario devengado: UN MILLON (\$ 1.000.000.00) DE PESOS MCTE.

La presente se expide al interesado en la ciudad de Bucaramanga a los catorce (14) días del mes de Junio de 2016.

[Handwritten signature]
DIANA CHAPARRO URIBE

Jefe Administrativa

CALLE 22 No. 29 - 40
TELEFAX: 8425667
BUCARAMANGA



ALMACEN D FERNANDA SHOES

CC NO. 1.098.675.791

CERTIFICACION

Que la Señorita DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.098.706.734 de la ciudad de Bucaramanga, laboró por el periodo del 01 de Febrero 2009 al 30 de diciembre 2009; desempeñando el cargo de ASESORA DE VENTAS Y MERCADEO; demostró ser una persona Responsable y cumplidora de sus deberes.

Salario: SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE. (\$ 750.000.)

La presente se expide a los quince (15) días del mes de junio de dos mil dieciséis. (2.016)

Cordialmente.,

DIEGO FERNANDO AMADOR C.

Calle 20 No. 22-37 Barrio Alarcón

Telefono: 6342268



DEPARTAMENTO
ADMINISTRATIVO DE LA
FUNCIÓN PÚBLICA

FORMULARIO UNICO
DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS
Y ACTIVIDAD ECONOMICA PRIVADA
PERSONA NATURAL
(LEY 190 DE 1995)

ENTIDAD RECEPTORA

1. DECLARACION JURAMENTADA

1.1. DE BIENES Y RENTAS

Yo, Diana Fernanda Lache Chaparro

IDENTIFICADO CON: C.C. ☒ 1 C.E. ☐ 2 T.I. ☐ 3 N° 1048706734 CON DOMICILIO PRINCIPAL EN:

País Colombia Departamento Santander Municipio Bucaramanga

Dirección Cll 61 #1 w-35 Real de Minas Teléfonos 3115062492

Y TENIENDO COMO PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSANGUINIDAD A:

<u>William Lache Diaz</u>	<u>91249641</u>	<u>Padre</u>
<u>Adriana Chaparro</u>	<u>63320288</u>	<u>Madre</u>

DECLARO, EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO EN EL ARTICULO 122, INCISO 3°, DE LA CONSTITUCION POLITICA DE COLOMBIA Y EN LOS ARTICULOS 13 Y 14 DE LA LEY 190 DE 1995, PARA TOMAR POSESION ☒ PARA RETIRARME ☐ PARA ACTUALIZACION ☐
PARA MODIFICAR LOS DATOS CONSIGNADOS PREVIAMENTE ☐ QUE LOS UNICOS BIENES Y RENTAS QUE POSEO A LA FECHA,
EN FORMA PERSONAL O POR INTERPUESTA PERSONA, SON LOS QUE RELACIONO A CONTINUACION:

a) Los ingresos y rentas que obtuve en el "último" año gravable fueron:

SALARIOS Y DEMAS INGRESOS LABORALES	<u>33'600.000</u>
CESANTIAS E INTERESES DE CESANTIAS	
GASTOS DE REPRESENTACION	-
ARRIENDOS	-
HONORARIOS	-
OTROS INGRESOS Y RENTAS	-
TOTAL	\$33'600.000

Las cuentas corrientes y de ahorro que poseo en Colombia y en el exterior son:

<u>Bancolombia</u>	<u>Ahorros</u>	<u>302.608.679.26</u>	<u>Av. Quebradasera</u>	<u>50.000</u>

c) Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

EMPLEADOR O CONTRATANTE

1.1 DE BIENES Y RENTAS (CONTINUACION)

d) Las acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

DEUDOR	DESCRIPCION DEL DEBE	VALOR

1.2. DE PARTICIPACION EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y ASOCIACIONES

a) En la actualidad participo como miembro de las siguientes juntas y consejos directivos:

ENTIDAD PARTICIPANDO	CANTIDAD DE MIEMBROS

b) A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

CORPORACION, SOCIEDAD O ASOCIACION	CANTIDAD DE SOCIOS

c) En la actualidad: SI ☐ 1 NO ☒ 2 tengo sociedad conyugal o de hecho vigente, con:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONYUGE	DOCUMENTO DE IDENTIFICACION	N°
	C.C. ☐ 1 C.E. ☐ 2 T.I. ☐ 3	

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

DE LAS ACTIVIDADES	FORMA DE PARTICIPACION

FIRMA DEL FUNCIONARIO O CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCION PUBLICA
LINEA GRATUITA DE ATENCION AL CLIENTE No. 9800-17770

40

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.098.706.734

LACHE CHAPARRO

APELLIDOS

DIANA FERNANDA

NOMBRES

Diana Lache C.

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 01-JUN-1991

BUCARAMANGA
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.68
ESTATURA

O+
G.S. RH

F
SEXO

30-JUN-2009 BUCARAMANGA
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES



P-2700100-00173865-F-1098706734-20090829

0015512980A 1

32715744



Environ- mental Issues on the Mind	Environmental Policy Issues on the Mind	Environ- mental Policy Issues on the Mind	Environ- mental Policy Issues on the Mind
1. Air Quality	1. Air Quality	1. Air Quality	1. Air Quality
2. Water Quality	2. Water Quality	2. Water Quality	2. Water Quality
3. Land Use	3. Land Use	3. Land Use	3. Land Use
4. Noise	4. Noise	4. Noise	4. Noise
5. Hazardous Waste	5. Hazardous Waste	5. Hazardous Waste	5. Hazardous Waste
6. Global Climate Change	6. Global Climate Change	6. Global Climate Change	6. Global Climate Change
7. Environmental Justice	7. Environmental Justice	7. Environmental Justice	7. Environmental Justice
8. Environmental Policy	8. Environmental Policy	8. Environmental Policy	8. Environmental Policy
9. Environmental Policy	9. Environmental Policy	9. Environmental Policy	9. Environmental Policy
10. Environmental Policy	10. Environmental Policy	10. Environmental Policy	10. Environmental Policy

Eligvornido, DIANA FERNANDA LACHE CHAPARRO

Gestor de Trámites

Foto

En esta sección los usuarios registrados podrán realizar los siguientes trámites:

- Completar y finalizar el proceso de solicitud de tarjeta profesional por primera vez
- Solicitar duplicado de la tarjeta profesional por pérdida o robo (Mód. FIC-0017-17-18)
- Solicitar cambio de la tarjeta profesional por datamora o dolo (Mód. FIC-0017-17-19)
- Consultar el estado de su trámite de tarjeta profesional (Mód. FIC-0017-17-20)
- Solicitar cancelación de trámite (Mód. FIC-0017-17-21)
- Solicitar renovación de vigencia (Mód. FIC-0017-17-22)
- Solicitar certificados de antecedentes (Mód. FIC-0017-17-23)



Consulta de Trámites						
#	Trámite	Referencia	Fecha Solicitud	Estado	Info Envío	Acción
1	114976	X&UEHTR100H	2018/08/27	PENDIENTE POR VERIFICAR PRIMERA VEZ	N/A	SIN ACCION
Cantidad Total:						1

Avisos importantes